|  |  |
| --- | --- |
| 年度 |  年 |
| 编号 |  |

附件2：

**河北东方学院校级科研项目**

申 报 书

项 目 名 称：

项目主持人：

项目组成员：

单 位 名 称：

联 系 电 话：

电 子 信 箱：

填 表 日 期：

河北东方学院制

**河北东方学院 制**

申请者的承诺：

 我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守河北东方学院科研课题的相关规定，坚守科研诚信，恪守学术道德，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。河北东方学院有权使用本表所有数据和资料。

 课题负责人（签章）

 年 月 日

填 表 说 明

 一、本表请用计算机如实填写。

 二、封面上方编号框申请人不填，其他栏目请用中文填写，其中“项目名称”一般不加副标题。

三、项目类别填写：应用技术研究项目/重点项目/一般项目。

四、申请书报送一式3份。原则上要求统一用A4纸双面印制，左侧装订。

**一、简表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目简况 | 项目名称 |  |
| 项目类别 |  |
| 预期成 果 | 核刊论文 普刊论文 发明专利 著作 研究报告 软件 其他 |
| 项目主持人 | 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  |
| 专业技术职务 |  | 最终学位/授予国家 |  |
| 近三年教学工作简历 | 年份 | 课 程 名 称 | 授课人数 | 学时 | 所 在 院 系 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 科学研究工作简况 | 年份 | 项目名称（校、省、国家级项目） | 概况（在研、结项、获奖） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 项目组主要成员简况∧不含负责人∨ | 总人数 | 高级职称人数 | 中级职称人数 | 博士学位人数 | 硕士学位人数 |
|  |  |  |  |  |
| 姓 名 | 出生年月 | 专业技术职务 | 所 在 部 门 | 在项目中职责分工 | 签 名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **项目背景与意义**

|  |
| --- |
| 1. 国内外相关研究现状分析（500---800字）
 |
| 1. 本项目研究的意义与作用（500---800字）
 |

1. **项目实施方案**

|  |
| --- |
| 1. 具体研究内容、研究目标和拟解决的关键问题（1000---1500字）

2、本项目的主要研究方法（详述每一种方法的实施）3、项目预期的成果和效益（包括成果形式、实施范围与受益范围等）（400字）4、实施计划（具体每一时间段进展情况、研究人员分工情况）5、本项目特色、创新及推广应用价值（300字内） |

**四、项目研究基础**

|  |
| --- |
|  1、项目组成员已开展的相关研究及成果概述（包括自选项目、校级以上项目、学位论文、学术论著论文及获奖等）（300字）2、已具备的研究基础和环境，学校对项目的支持情况（含有关政策、经费支持及其使用管理机制、保障条件等，可附有关文件），尚缺少的条件和拟解决的途径（300字） |

**五、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出项目 | 金额（元） | 依 据 及 理 由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合 计 |  |  |

**六、课题负责人所在部门意见**

|  |
| --- |
| 本部门保证课题负责人之申请书所填写的内容完全属实，课题负责人和参加者的政治素质和业务能力适合承担该课题的研究工作；本部门能够提供完成课题所需的时间和条件；同意承担课题的管理职责和信誉保证。  |
|  负责人签字  年 月 日   |

**七、专家组评审意见**

|  |
| --- |
| 评审专家意见：组长（签字）年 月 日  |

**八、学校意见**

|  |
| --- |
| （盖 章）年 月 日  |

注：填写此表时，不要任意改变栏目；内容简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整，应当以“整页设计”为原则。